

**ACTA DE REUNIÓN**

Versión:

4.0

Fecha: 04/02/2015

Código: SEM-FT-010

FECHA : Enero 02 de 2017

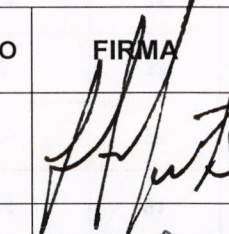
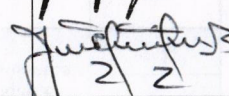
PROCESO Y ÁREA QUE ORGANIZA LA REUNIÓN: Talento humano

LUGAR DE LA REUNIÓN: Asohofrucol Bogotá, D.C.

OBJETO DE LA REUNIÓN: (Si se trata de una reunión de comité por favor colocar el nombre del comité)

Seleccionar cinco (5) auxiliares de gestión de archivo de acuerdo a los términos de referencia de la convocatoria de contratación de personal No 031 de 2016.

ASISTENTES (en caso de no alcanzar a colocar su nombre y firma, favor hacerlo al respaldo de la hoja)

NOMBRE	IDENTIFICACION	AREA / ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
LAURA FERNANDA JIMENEZ CORTES	1.030.622.986	Gestor de Archivo	<a href="mailto:Laura.jimenez@frutasyhortalizas.com.co">Laura.jimenez@frutasyhortalizas.com.co</a>	2810411	
JOSE EFRAIN NOVA BOLIVAR	326.829	Coordinación talento humano	<a href="mailto:efrain.nova@asohofrucol.com.co">efrain.nova@asohofrucol.com.co</a>	2810411	

## DESARROLLO DE LA REUNION (TEMAS TRATADOS)

1. Evaluación de Hojas de vida
2. Entrevistas
3. Selección de los mejores aspirantes